



Утверждаю:
 Директор
 ДЮСШ п.Чернышевск
 С.Ю.Самойлова
 08.08.2024 г.

ПЛАН

работы по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и
 охраны ФОК «Олимп» на 2024-2026 учебный год
 (приложение к годовому плану работы)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
	I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения		
1	Разработка плана по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны ФОК на новый учебный год.	сентябрь	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
1.1.	Разработка антикризисного плана		
2	Проведение ревизии нормативных документов: -Положение об организации пропускного режима в ФОК -Положение о внутри объектовом режиме в ФОК	октябрь- ноябрь	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
3	Изучение нормативной документации	в течение года	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
4	Подготовка проектов приказов: 1.О пропуске на территорию учреждения транспортных средств. 2. Приказ об усилении пропускного и объектового режимов. 3.Приказ об антитеррористической защищенности образовательного учреждения. 4. разработка антикризисного плана	октябрь по мере необходимост и	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
5	Формирование списка автотранспорта, въезжающего на территорию ОУ	октябрь	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
6	Подготовка проекта приказа о тренировке при обнаружении взрывоопасного предмета, действиям в условиях угрозы или совершения террористического акта.	декабрь май	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
7	Актуализация паспорта безопасности (антитеррористической защищенности)	По необходимост и	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
8	Подготовка проектов приказов руководителя по усилению безопасности и антитеррористической защите (АТР) в период организации подготовки и проведения праздников, в период проведения культурно-массовых мероприятий в ОУ.	За неделю до праздника	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
	II. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения		

в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий

1	Усиление охраны и пропускного режима в здание и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий	В дни проведения	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
2	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками на время проведения мероприятий.	В дни проведения	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
3	Проверка эвакуационных выходов.	Ежедневно	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
4	Обеспечение в исправном состоянии инженерно-технически средств и систем охраны. Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	Ежедневно	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
5	Осмотры помещений и территории ОУ с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Операторы ПТС и ПС
6	Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.	В течение года	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
8	Организация проверок хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности .	В начале учебного года, перед проведением праздничных мероприятий	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
9	Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС	ноябрь апрель	Администрация
10	Разработка документов и организация объектовых тренировок по эвакуации из здания ОУ воспитанников и сотрудников на случай ЧС.	ноябрь апрель	Администрация
11	Контроль за выполнением условий договора с Росгвардией по охране объекта ФОК (КТС)	Постоянно	Администрация

III. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников учреждения

1	Проведение заседаний антитеррористической группы ОУ, комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.	Ежеквартальн о	Администрация
2	Доведение распорядка работы ДЮСШ и ФОК «Олимп» порядка посещения учреждения до сотрудников и родительской общественности.	Сентябрь	Шемелина О.В.- зам. директора по УВР
3	Планирование и проведение занятий по подготовке сотрудников, обслуживающего персонала по вопросам, касающимся безопасности и антитеррористической деятельности.	Ежеквартальн о	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
4	Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству.	По мере необходимост и	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
5	Контроль проведения с детьми инструктажей по мерам безопасности при проведении занятий, а также перед проведением экскурсий	По мере необходимост и	Шемелина О.В.- зам. директора по УВР
7	Выступление на собраниях по вопросам обеспечения антитеррористической профилактики, по вопросам	Ежеквартальн о	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ

	пропускного режима.		Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
	Проведение бесед, лекции с воспитанниками, сотрудниками учреждения и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах, проезде железнодорожным транспортом, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Ежемесячно	Шемелина О.В.- зам. директора по УВР
9	Ознакомление сотрудников с приказами, распоряжениями о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности.	Ежеквартальн о	Самойлова С.Ю.-директор ДЮСШ
10	Пополнение стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.	Сентябрь	Заведующий хозяйством
11	Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.	По мере необходимост и	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
12	Контроль организации и проведения экскурсий за пределы территории ОУ с участием детей при благоприятной санитарно- эпидемиологической ситуации.	Постоянно	Шемелина О.В.- зам. директора по УВР
13	Контроль содержания стендов по антитеррористической тематике, предупреждению идеологии терроризма, повышения бдительности работников учреждения : стенды, плакаты, буклеты, памятки	В течение года	Самойлова С.Ю.-директор ДЮСШ
14	Внесение изменений в планы и программы ОУ, предусматривающие мероприятия, направленные на усиление антитеррористической защищенности ОУ, предупреждение террористической угрозы.	В течение года, по мере необходимост и	Самойлова С.Ю.-директор ДЮСШ
	IV. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения с правоохранительными органами		
1	Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. Согласование планов работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении, с правоохранительными органами.	ежеквартальн о	Самойлова С.Ю.-директор ДЮСШ
2	Рабочие встречи с уполномоченными сотрудниками внутренних дел с целью усиления безопасности ОУ, профилактики правонарушений.	ежеквартальн о	Самойлова С.Ю.-директор ДЮСШ
3	Согласование вопросов контроля по пропуску спец. техники и автотранспорта оперативных дежурных служб на территорию ОУ.	сентябрь	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
4	Проверка здания ОУ и прилегающей территории.	ежедневно	Операторы ПТСО и ПС, заведующий хозяйством, директор
	V. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем		

	Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС	ежедневно	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ
2	Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем.	В течение года	Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
3	Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения.	В течение года	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
4	Ремонт ограждения территории	по мере необходимости и	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством
5	5.1.Обеспечение бесперебойной работы ворот с системой доступа.	постоянно	С.Ю.Самойлова –директор ДЮСШ Н.В.Мальцева-зав.хозяйством